Actif Formation

Livret d'accueil

version 5 - novembre 2022

Qualiopi processus certifié

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : ACTIONS DE FORMATION

Sommaire

- Bienvenue
- Buts et objectifs de l'*Actif*
- Présentation
- Charte qualité
- L'équipe *Actif*
- Le bon déroulement des formations
- Règlement intérieur
- Avant votre formation
- Pendant votre formation
- Après votre formation
- Venir à l'*Actif*
- Votre hébergement

Bienvenue

Merci d’avoir choisi **ACTIF** pour votre formation.

Nous sommes heureux de vous accueillir.

Jean-Pierre Sinquin, Directeur de l’Actif et toute l’équipe formation résidentielle :

- Raphaële Boinier
- Nadine Hernandez
- Dominique Charrier
- Lucie Salvador (référente handicap)

sont à votre écoute.

Buts et objectifs de l'Actif

L'association **ACTIF,** crée en 1975 veut favoriser

la promotion, la professionnalisation et la responsabilité

des personnes qui assurent individuellement ou institutionnellement une mission de quelque nature que ce soit envers les populations défavorisées, fragilisées ou blessées par la vie.

Les actions visent à :

- **Former** les personnels et les administrateurs
- **Répondre aux besoins des publics** des établissements et services
- **Informer,** avec ses différentes publications, des problématiques professionnelles relevant du secteur sanitaire, social et médicosocial
- **Assurer des missions de conseils**
- **Accompagner et soutenir** les évolutions, les réflexions et les innovations du secteur

L’Actif, c’est :

La Formation

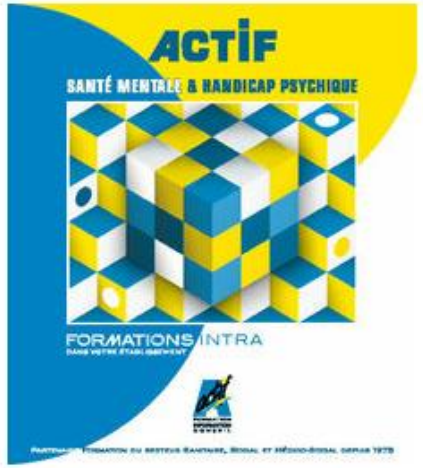
Notre offre de formation

SANITAIRE - SOCIAL
MÉDICO-SOCIAL

PDF

RISQUES
PROFESSIONNELS

SANTÉ MENTALE
HANDICAP PSYCHIQUE



MÉDECINE & SERVICES
SANTÉ TRAVAIL

L’Actif, c’est aussi :

L’information

Les Cahiers de l’Actif

Réflexions théoriques et expériences de terrain

Actif Information Flash Abonnés

Actualités légales

Conventions collectives

Mises à jour et accords de branche

L’Actif, c’est enfin :

Des activités d’audit-conseil :

Diagnostics
Stratégies associatives
Accompagnement à l’élaboration des budgets et comptes administratifs
Aide à l’élaboration des Projets d’Etablissements et de Projets Personnalisés
Conseil en Gestion
Conseil en Organisation
Démarches Qualité
…

Charte qualité de l’ACTIF

ACTIF développe le droit pour tout individu à se former toute sa vie

ACTIF affirme son indépendance politique, religieuse et philosophique

ACTIF respecte les personnes dans leur intégrité et garantit la confidentialité

ACTIF accompagne les stagiaires dans leur parcours de formation

ACTIF adapte les programmes à l’évolution des besoins

ACTIF adapte l’enseignement aux besoins des stagiaires

ACTIF favorise les échanges et la participation active des stagiaires

ACTIF s'assure du niveau de compétence des formateurs

Charte qualité de l’ACTIF

ACTIF s'engage à traiter le contenu du programme

ACTIF s'engage à personnaliser le programme pour l'intérêt du groupe

ACTIF garantit une durée de formation fixée entre 8h30 et 18h

ACTIF s'engage à remettre un document pédagogique

ACTIF s'engage à annuler un stage **au plus tard 15 jours avant** la date du stage (sauf cas de force majeure)

ACTIF met à disposition des locaux, matériels adaptés au stage

ACTIF s'engage à évaluer le niveau de satisfaction des stagiaires

L’équipe ACTIF

Le Conseil d’Administration (au 04/11/2022)

Bernard RUBIO, Président

Bernard GAUTHIER, Président d’honneur

Bruno PIASTRELLI, Vice-Président

Jean-Christophe WALLAERT, Trésorier

Josy GAUTHIER, Trésorière adjointe

Antoine PIQUERAS, Secrétaire général

Mireille PRUNEYRAC, Secrétaire adjointe

Georges BECHARD, Administrateur

Jean-Pierre CHAZERAND-AZOULAY, Administrateur

Joël DABOUINEAU, Administrateur

Alain LEFEVRE, Administrateur

Olivier PRADEL, Administrateur

Philippe ROUGIER, Administrateur

François STALIN, Administrateur

Les Permanents

Pôle Direction - Développement - Qualité

Jean-Pierre SINQUIN, Directeur, Responsable des Éditions

Laëtitia DIJON, Assistante de Direction

Julien XATARD, Expédition/Reprographie, assistance technique audio et vidéo

Marie-Hélène RABINOVITCH, Responsable Communication - Développement

Claude JUILLARD, Responsable Qualité – Développement Certifications

Pôle Formation

Véronique ANTUNES, Assistante Formation Intra, DOM et Qualifiantes

Elsa GUYADER, Assistante Formation Intra

Raphaële BOINIER, Assistante Formation Médicosociale et Santé

Nadine HERNANDEZ, Assistante Formation Inter et Délocalisée

Dominique CHARRIER, Accueil Standard

Pôle Gestion/Comptabilité

Myriam AYANOUGLOU, Responsable de Pôle

Lucie SALVADOR, Assistante Gestion/comptabilité

Georges IORDACHE, Assistant Gestion/comptabilité

Le bon déroulement des formations

Pour faciliter la réussite, **ACTIF** propose différents dispositifs basés sur 5 axes :

1. **La vigilance et le centrage sur l'apprenant** en repérant ses atouts, ses contraintes, et en répondant aux besoins de réassurance
2. **La communication en collectif, semi-collectif et en individuel**
   - échanges sur le parcours de formation
   - réunions et entretiens explicatifs sur les attendus des examens
   - envoi des cahiers des charges d'épreuves
   - suivis des travaux
   - échanges de mails
   - conseils de lecture
   - forum
   - échanges avec les formateurs et responsables pédagogiques
   - recherche de solutions adaptées et individualisées…

3. **L'accès à des ressources** (module d'e-learning facultatif, ressources documentaires…)
4. **Le processus pédagogique** associant théorie, mise en pratiques, co-construction des savoirs, présentiel et dispositifs à distance
5. **Le rattrapage en cas d'absence impondérable**

Le bon déroulement des formations

Le service formation répond aux questions administratives.

Les formateurs interviennent

- sur le développement des connaissances et compétences
- si vous êtes en difficulté

pour vos meilleures conditions de réussite.

Règlement intérieur

Le règlement intérieur est consultable sur le site :

- https://www.actif-online.com/infos-pratiques/reglement-interieur.html

Ou

- Téléchargeable sur la page extranet de chaque stagiaire.

Avant votre formation

Besoin d'aménagements ?

Lucie Salvador lucie@actif-online.com

Tél : 04 67 29 04 62

Besoin de renseignements ?

Nadine Hernandez nadine@actif-online.com

Tél : 04 67 29 04 92

Raphaële Boinier raphaele@actif-online.com

Tél : 04 67 29 04 90

Pendant votre formation

- **Un problème ?**
  Le formateur et l'équipe ***ACTIF*** sont à **votre écoute**

- **Les horaires** sont définis avec le formateur
  entre **8h30** et **18h**

- **Les présences**
  La feuille de présence est **signée 2 fois par jour**

- **Les absences**
  Les absences doivent être justifiées auprès de l'équipe ***ACTIF*.**

Après votre formation

- **Certificat de réalisation**
  Le certificat de réalisation est un document fourni au stagiaire à la fin de la formation. Il indique :
  - la formation suivie,
  - les dates,
  - les heures réalisées.

- **Les évaluations**
  Les évaluations **vous permettent de donner votre avis.** Elles **nous permettent de faire évoluer notre enseignement.**
  Les auto-évaluations **vous permettent de voir votre progression.**
  Les évaluations sont remplies et remises au formateur avant votre départ.

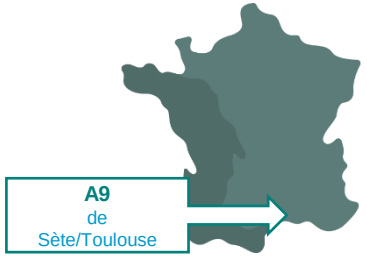
Venir à l’Actif en voiture

Arrivée par l’autoroute A75

- rejoindre l’**A709** en direction de Montpellier/Lyon
- **prendre la sortie 29 Montpellier - Est**
  Direction La Grande Motte (Les plages) / Aéroport International (Fréjorgues)

Arrivée par l’autoroute A9 en venant de Nîmes

- rejoindre l’**A709** en direction de Montpellier
- **prendre la sortie 27 Lunel - La Grande Motte**
- Direction La Grande Motte (Les plages) / Aéroport International (Fréjorgues)



Arrivée par l’autoroute A9 en venant de Sète

- rejoindre l’**A709** en direction de Montpellier
- **prendre la sortie 29 Montpellier - Est**
- Direction La Grande Motte (Les plages) / Aéroport International (Fréjorgues)

En voiture à la Grande Motte

Rester sur la file de gauche **Direction le Grau du Roi**

Au 2ème feu : tourner à droite direction **Gendarmerie**

Le centre de formation est sur la gauche après la station-service

Des places PMR sont disponibles dans le **parking de l'Actif**
(tourner à gauche après la station-service puis 1ère à droite)

Venir à l’ACTIF - Gare Sud de France

Bus ligne 606 - LIO - Direction La Grande Motte Aigues Mortes
Arrêt **POSTE**.
Coût : 1,60 € par trajet (environ 30 min).
Attention dernier bus le dimanche soir autour de 19h00
(information à vérifier sur le site d’Hérault transport)
http://www.herault-transport.fr/horaires_tarifs.php

A l’arrêt POSTE

Placez-vous **face au bureau de poste**

Prendre à droite direction Gendarmerie.

Au bout de la rue prendre à nouveau **à droite**

L’ACTIF et Les Cyclades sont à environ **250 m à gauche**

Venir à l'ACTIF - Gare Saint-Roch

1. **Tramway (ligne 1), en face de la gare ST ROCH Direction Odysseum**
   station "**Place de France**"
   Coût : *1,60 € par trajet (environ 30 min).*
2. **Bus ligne 606 - LIO - Direction La Grande Motte Aigues Mortes**
   Arrêt **POSTE**.
   Coût : 1,60 € par trajet (environ 30 min)
   Attention dernier bus le dimanche soir autour de 19h00
   (information à vérifier sur le site d'Hérault transport)
   http://www.herault-transport.fr/horaires_tarifs.php

A l'arrêt POSTE

Placez-vous **face au bureau de poste**

Prendre à droite direction Gendarmerie

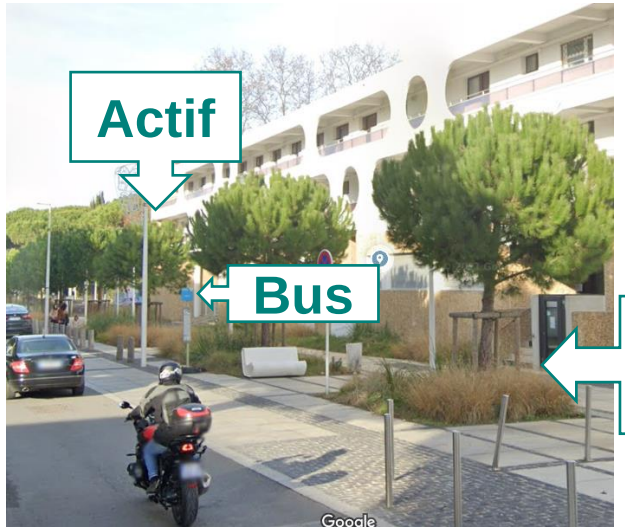
Au bout de la rue prendre à nouveau **à droite**

L'ACTIF et Les Cyclades sont à environ **250 m à gauche**

Venir à l'ACTIF en tramway

1. **Tramway (ligne 3), Direction Pérols Étang de l'Or**
   station "**Pérols Étang de l'Or** "
   Coût : *1,60€ par trajet (environ 30 min)*

2. **Bus ligne 4 - Transp'or & mobilité - Direction La Grande Motte**
   Arrêt **Melgueil**
   Coût : 1,00 € par trajet (environ 30 min)
   Attention dernier bus le dimanche soir autour de 19h45
   (information à vérifier sur le site de Transp'or)
   https://www.paysdelor.fr/vie-quotidienne/transports/ligne-4/



Les Cyclades sont sur le même trottoir

ACTIF est à 30 mètres sur le même trottoir

Votre hébergement

Vous êtes hébergé **aux Cyclades**

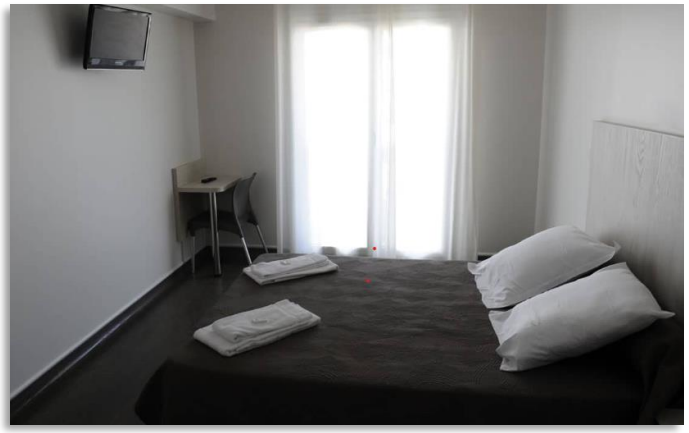
- À 100 mètres du centre de formation
- À 300 mètres de la plage
- Parking souterrain sécurisé

Besoin d'aménagements ?

Valérie Bouyer cyclades.serviceaccueil@orange.fr

Tél : 04 67 29 07 07

Votre chambre



Chambre individuelle

- **Arrivée possible la veille**
  à partir de 16 h
- **Départ le dernier jour de la formation**
  avant 9 h

Des besoins particuliers ?

Valérie Bouyer cyclades.serviceaccueil@orange.fr

Tél : 04 67 29 07 07

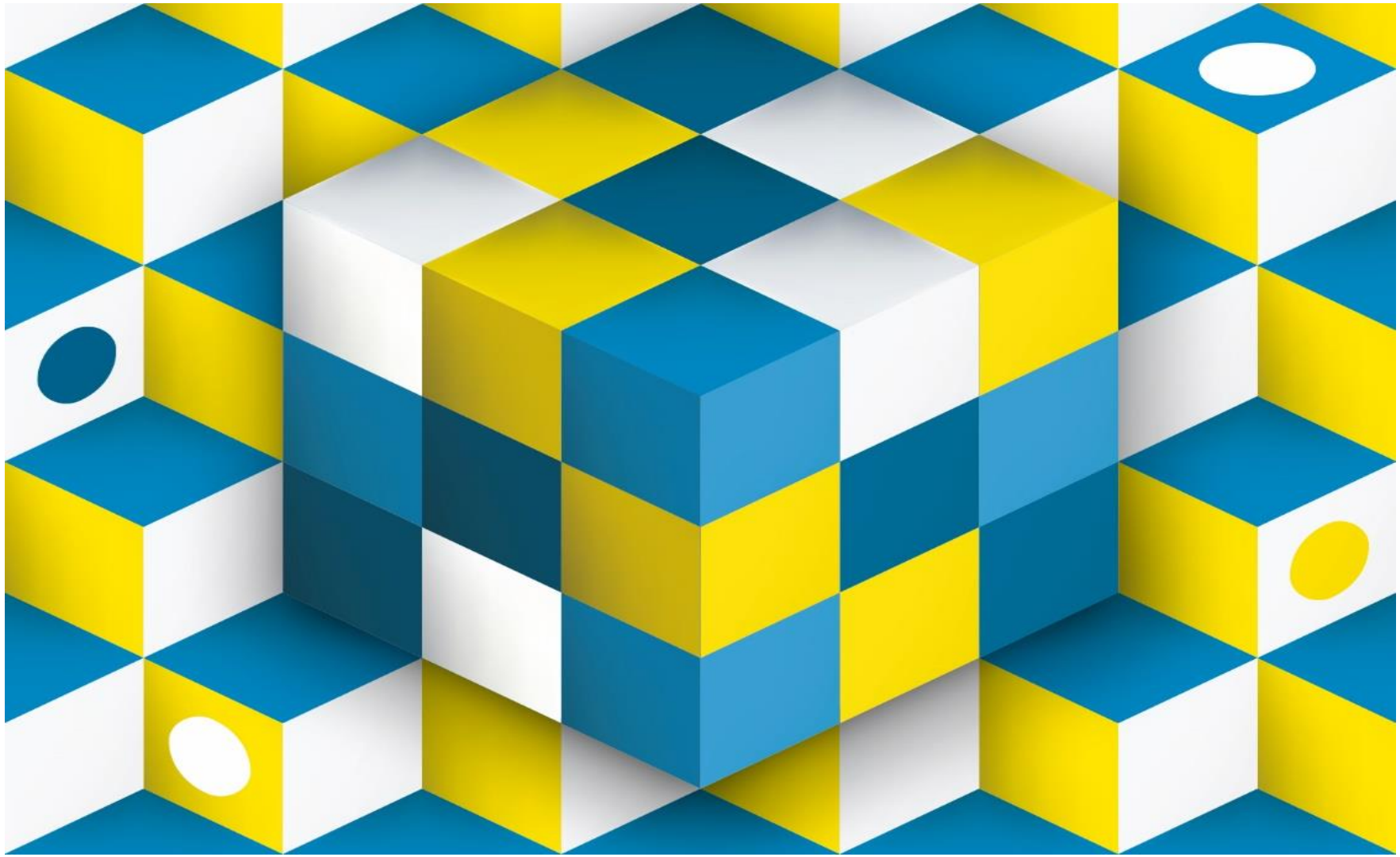
Vos repas

Plusieurs formules :

- **pension complète**
  (tous les repas)
- **1/2 pension**
  (petit déjeuner et repas de midi)

Des besoins particuliers ?

Valérie Bouyer cyclades.serviceaccueil@orange.fr

Tél : 04 67 29 07 07

BONNE FORMATION A L’*ACTIF*